

การใช้งานเว็บไซต์

รายงานผลการบริหารงบประมาณ รายการค้าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำหรับโรงเรียน

เข้าสู่เว็บไซต์ <http://budget58-report.jobobec.in.th> โดยใช้ Internet Explorer เท่านั้น
เนื่องจากเว็บไซต์ไม่รองรับการทำงานบน firefox และ Google Chrome เมื่อเข้าสู่เว็บไซต์ จะแสดงหน้า
หลัก ดังภาพด้านล่าง



รายงานผล

การบริหารงบประมาณ รายการค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ของโรงเรียนในสังกัด สพฐ.

สำหรับสถานศึกษา สำหรับเขตพื้นที่ สำหรับ สพฐ. Administrator

ขอเชิญเว็บไซต์ไม่รองรับการทำงานบน firefox และ Google Chrome

เลือก

สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ให้คลิกเลือก สำหรับสถานศึกษา เพื่อเข้ารายงานผลการดำเนินงาน เว็บไซต์จะเข้าสู่หน้า
หลักสำหรับสถานศึกษา โดยจะแสดงเมนู จำนวน 4 ส่วน ประกอบด้วย

ส่วนที่ 1				ส่วนที่ 2			
แจ้งข้อบก	แก้ไขข้อบก	ก่อนดำเนินการ	ระหว่างดำเนินการ	หลังดำเนินการ	แจ้งข้อบก	แก้ไขข้อบก	รวมทั้งหมด

ส่วนที่ 1 บันทึกผลการดำเนินงาน สำหรับโรงเรียนบันทึกผลการดำเนินงาน ภายหลังจาก
ที่ได้ก่อหนี้ผูกพันเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วยเมนูย่อย เพิ่มข้อมูล และ แก้ไขข้อมูล

ส่วนที่ 2 แนบภาพถ่าย สำหรับโรงเรียนแนบภาพถ่ายรายการสิ่งก่อสร้างที่ดำเนินการ
ก่อสร้างหรือปรับปรุงซ่อมแซม ประกอบด้วยเมนูย่อย แนบภาพถ่าย ก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ
และหลังดำเนินการ

ส่วนที่ 3 บันทึกการเบิกจ่าย สำหรับโรงเรียนบันทึกการเบิกจ่ายงบประมาณตามงวดงานที่
ผู้รับจ้างเบิกจ่ายงบประมาณ

ส่วนที่ 4 แสดงผล สำหรับโรงเรียนเข้าดูผลการดำเนินงานตามที่โรงเรียนรายงาน
การรายงาน โรงเรียนจะต้องรายงานผลการบริหารงบประมาณปี พ.ศ. 2558 ในทุก
รายการที่ได้รับจัดสรร ซึ่งประกอบด้วย

1. งบประมาณตามมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ ครั้งที่ 1
2. งบประมาณตามมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ ครั้งที่ 2
3. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 รายการค่าครุภัณฑ์

4. งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
โดยโรงเรียนรายงานในทุกรายการที่ได้รับจัดสรร

ส่วนที่ 1 บันทึกผลการดำเนินงาน

1. ให้ผู้ใช้คลิกเลือกเพิ่มข้อมูล ในกรณีเพิ่มใหม่ หรือแก้ไขข้อมูล ในกรณีที่รายงานข้อมูล
แล้วมีข้อผิดพลาด
2. เลือกหน่วยงานโดยรายการที่ 1 เลือกหน่วยงานหลัก รายการที่ 2 เลือกสำนักงานเขต
พื้นที่ต้นสังกัด แล้วคลิกที่ คลิกเพื่อดำเนินการต่อไป
3. เว็บไซต์จะแสดงรายชื่อโรงเรียน ให้ผู้ใช้เลือกโรงเรียนที่ต้องการรายงานโดยการคลิก
เพิ่มข้อมูล ในแถวที่ตรงกับชื่อโรงเรียนที่ต้องการ
4. เลือกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และป้อนข้อมูลจนครบ 10 ข้อ แล้วคลิก บันทึกข้อมูล เพื่อ
บันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

ส่วนที่ 2 แนบภาพถ่าย

1. ให้ผู้ใช้คลิกเลือกเมนูย่อยที่ต้องการโดยจะแนบภาพถ่ายได้ภายหลังการรายการส่วนที่
1 เรียบร้อยแล้ว และจะต้องแนบภาพถ่ายเรียงตามลำดับ ก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการและหลัง
ดำเนินการ
2. ให้ผู้ใช้ย่อภาพถ่ายให้มีขนาดเล็กเนื่องจากรูปภาพขนาดใหญ่อาจไม่สามารถ Upload
เข้าสู่เว็บไซต์ได้ และเมื่อแนบภาพถ่ายเข้าระบบแล้วจะไม่สามารถแก้ไขได้
3. การดำเนินการจะมีลักษณะเดียวกันในทุกเมนู โดยเลือกหน่วยงานโดยรายการที่ 1
เลือกหน่วยงานหลัก รายการที่ 2 เลือกสำนักงานเขตพื้นที่ต้นสังกัด แล้วคลิกที่ คลิกเพื่อดำเนินการต่อไป
และเว็บไซต์จะแสดงรายชื่อโรงเรียน ให้ผู้ใช้เลือกโรงเรียนที่ต้องการในแถวที่ตรงกับชื่อโรงเรียน

ส่วนที่ 3 บันทึกการเบิกจ่าย

1. การดำเนินการจะมีลักษณะเดียวกันกับการเพิ่มข้อมูล โดยเลือกหน่วยงานโดยรายการ
ที่ 1 เลือกหน่วยงานหลัก รายการที่ 2 เลือกสำนักงานเขตพื้นที่ต้นสังกัด แล้วคลิกที่ คลิกเพื่อดำเนินการ
ต่อไป และ เว็บไซต์จะแสดงรายชื่อโรงเรียน ให้ผู้ใช้เลือกโรงเรียนที่ต้องการในแถวที่ตรงกับชื่อโรงเรียน
2. บันทึกข้อมูลการเบิกจ่ายให้ตรงกับงวดงานที่ต้องการแล้วบันทึกข้อมูล

ส่วนที่ 4 แสดงผล

1. ให้ผู้ใช้คลิกเลือกแสดงข้อมูลในโรงเรียนที่ต้องการ

สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

เข้าสู่เว็บไซต์ โดยใช้ Internet Explorer เท่านั้น ที่ URL= <http://budget58-report.jobobec.in.th>



รายงานผล
การบริหารงบประมาณ รายการค่าครูอัตราจ้าง ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ของโรงเรียนในสังกัด สพฐ.

สำหรับสถานศึกษา สำหรับเขตพื้นที่ สำหรับ สพฐ. Administrator

จอก๊วยเว็บไซต์ไม่รองรับการใช้งานบน firefox และ Google Chrome

เลือก

สำนักงานนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เมื่อเข้าสู่เว็บไซต์ ให้ผู้ใช้เลือกเมนู สำหรับเขตพื้นที่ เว็บไซต์จะแสดงหน้าหลักการทำงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา login เข้าสู่ระบบ ผู้ใช้สามารถ Login เข้าสู่ระบบโดยใช้ Username และ Password เดิม

ส่วนดำเนินการ		ส่วนแสดงผล				
ดูใบเสนอราคาโรงเรียน		สรุปผลการ	ส่วนดำเนินการ	ส่วนไม่ดำเนินการ	แสดงรายชื่อ	ผู้บันทึก

ภายหลังการเข้าสู่ระบบ เว็บไซต์ จะแสดงหน้าหลักการทำงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งแยกเป็น 2 ส่วน ประกอบด้วย ส่วนที่ 1 ส่วนดำเนินการ และส่วนที่ 2 ส่วนแสดงผล

ส่วนที่ 1 ส่วนดำเนินงาน เป็นหน้าที่หลักของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จะต้องเข้าไปใช้งานในส่วนที่ 1 โดยคลิกเลือกเมนู แก้ไขทะเบียนโรงเรียน เพื่อตรวจสอบรายชื่อโรงเรียนในทะเบียนหลัก หากพบว่าชื่อของโรงเรียนในทะเบียนไม่ตรงกับชื่อโรงเรียนในปัจจุบัน ให้คลิกเลือก แก้ไข หลังชื่อโรงเรียนที่ต้องการแก้ไข เว็บไซต์ จะแสดงหน้า การทำงาน : ป้อนชื่อโรงเรียน ให้ผู้ใช้พิมพ์ชื่อโรงเรียนที่ต้องการ แล้วคลิกบันทึกข้อมูล ระบบจะแก้ไขชื่อโรงเรียนตามผู้ใช้แก้ไขให้เป็นปัจจุบัน

ส่วนที่ 2 ส่วนแสดงผล เป็นส่วนที่แสดงผลการรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษาในสังกัด โดยผู้ใช้จะต้องเลือกรายการ กลุ่มงบประมาณ ที่ต้องการให้เว็บไซต์แสดงผล รายละเอียดประกอบด้วย

เมนู ดำเนินการแล้ว เว็บไซต์จะแสดงรายชื่อโรงเรียนที่รายงานผลการก่อนนี้ผู้กพันและบันทึกข้อมูลลงในระบบแล้ว

เมนู ยังไม่ดำเนินการ เว็บไซต์จะแสดงรายชื่อโรงเรียนที่ยังไม่รายงานผลการก่อนนี้ผู้กพัน

เมนู แสดงรายชื่อโรงเรียน เว็บไซต์จะแสดงข้อมูลผลการดำเนินงานรายชื่อโรงเรียน ผู้ใช้สามารถดูรายละเอียดผลการดำเนินงานของโรงเรียนโดยการคลิกเลือก แสดงข้อมูล หลังชื่อโรงเรียนที่ต้องการ